ПРИНЯТО
Общим собранием трудового коллектива
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 1 г. Нижний Ломов
имени Героя Советского Союза
Тархова Сергея Федоровича
от 23 октября 2019 г.
Протокол № 70

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ СОШ № 1 г. Нижний Ломов
имени Тархова С.Ф.
от 23 октября 2019 года № 247
Полутина Н.А.

Положение
об оздоровительном лагере «Солнышко» с дневным пребыванием детей - структурном подразделении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 г. Нижний Ломов имени Героя Советского Союза Тархова Сергея Федоровича

г. Нижний Ломов
2019 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования оздоровительного лагеря «Солнышко», являющегося структурным подразделением МБОУ СОШ №1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф. (и организованного на базе образовательной организации Нижнеломовского района Пензенской области, подведомственной Управлению образования администрации Нижнеломовского района Пензенской области), в каникулярный период (далее по тексту – лагерь).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;
- постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков» от 18 марта 2011 года № 22;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул СанПиН 2.4.4.2599-10».

1.3. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием создается и функционирует в период школьных каникул, не является юридическим лицом, не имеет собственных счетов, собственных печатей и фирменных бланков. Является структурным подразделением МБОУ СОШ№1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф. и открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.4. По своей организационно-правовой форме школа является муниципальным бюджетным учреждением.

1.5. Юридический адрес: 442150, Пензенская область, город Нижний Ломов, улица Московская, 83. Фактический адрес: 442150, Пензенская область, город Нижний Ломов, улица Московская, 83.

1.6. В своей деятельности лагерь руководствуются федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Пензенской области, организационно-распорядительными документами администрации Нижнеломовского района, настоящим Положением, а также уставом МБОУ СОШ №1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф.

1.7. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей создается и функционирует в каникулярное время для детей от 6 лет и 6 месяцев до 14 лет включительно. Лагерь проводится в период летних, осенних, зимних и весенних каникул. Программа содержания деятельности лагеря должна соответствовать возрастным особенностям обучающихся.

1.8. Предметом деятельности лагеря с дневным пребыванием детей является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время.

1.9. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей.

1.10. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

II. Основные цели и задачи работы лагеря

2.1. Лагерь с дневным пребыванием выполняет следующие цели и задачи:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

III. Организация и основы деятельности лагеря

3.1. Лагерь создается на основании организационно-распорядительных документов учредителя, приказов Управления образования администрации Нижнеломовского района Пензенской области, МБОУ СОШ №1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф., структурным подразделением которой является.

3.2. Лагерь открывается на основании приказов руководителя МБОУ СОШ №1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф. после получения санитарно-эпидемиологического заключения на вид деятельности и приема лагеря комиссией и акта приемки лагеря.

3.3. Лагерь комплектуется из числа обучающихся образовательной организации. Дети принимаются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере. Родители (законные представители) обучающихся подают в адрес руководителя образовательной организации заявления о приеме в лагерь.

3.4. Для посещения лагеря с дневным пребыванием родителями (законными представителями) осуществляется страхование жизни и здоровья каждого обучающегося.

3.5. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

3.6. Продолжительность пребывания обучающихся в лагере, сроки проведения и количество смен определяются учредителем исходя из финансовых возможностей, с учетом запросов обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации.

3.7. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными для лагерей. Продолжительность смены лагеря в летний период составляет не менее 21 календарного дня, включая общевыходные и праздничные дни, в осенние, зимние, весенние каникулы – не менее 5 календарных дней.

3.8. В лагере создаются как одновозрастные, так и разновозрастные отряды, наполняемость которых определяется образовательной организацией с учетом направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря,

санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

3.9. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программы работы, основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы.
3.9.1. Лагерь с дневным пребыванием:
- осуществляет культурно-досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на: развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей; развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

3.10. Питание детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием организуется в столовой образовательной организации.

3.11. Основанием для отказа в предоставлении организованной формы отдыха в лагере может быть: отсутствие свободных мест; медицинские противопоказания, препятствующие пребыванию ребенка в лагере.

IY. Порядок и условия предоставления услуг
4.1. Прием детей в организацию предоставляющую услугу, осуществляется на основании Стандарта, а также правил приема, установленных в организации.

4.2. Организации, оказывающие услугу, принимают программы или планы по организации и проведению отдыха и оздоровления в лагере с дневным пребыванием детей. Деятельность организации, предоставляющей услугу по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, должна осуществляться на основании программы отдыха и воспитания, разработанной педагогическим коллективом с учетом возрастных и психофизических особенностей ребенка.

В процессе организации отдыха и оздоровления детей реализуются оздоровительные, профилактические, спортивные, образовательные, культурно-досуговые и иные программы и мероприятия, обеспечивающие воспитание и развитие детей, восстановление сил, профессиональную ориентацию, творческую самореализацию.

4.3. Режим работы оздоровительного учреждения способствует укреплению здоровья детей: распорядок дня учреждения предусматривает время для отдыха детей, активных и тихих игр, установлен режим питания, соответствующий возрасту детей и подростков.

4.4. При приеме детей организация знакомит родителей (законных представителей) с правилами предоставления услуги.
Предельная наполняемость отрядов составляет:
— для обучающихся 1 - 4 классов - не более 25 детей;
— для остальных школьников - не более 30 детей.

4.5. На территории и в зданиях организации не допускается нахождение и проживание посторонних лиц.

4.6. При проведении экскурсий, мероприятий за пределами лагеря с дневным пребыванием детей воспитатель (сопровождающий) обязан обеспечить соблюдение норм и правил безопасности по охране жизни и здоровья детей.

4.7. Для детей 6,5 - 10 лет могут допускаться следующие виды работ: несложные работы по уходу за помещениями и территорией, для старших школьников - дежурство по столовой (сервировка столов, уборка использованной посуды).

Не разрешается привлекать детей к работам:
— связанным с большой физической нагрузкой;
— связанным с опасностью для жизни (мытье окон, протирка светильников и т.д.);
— опасным в эпидемиологическом отношении (уборка санузлов, умывальных комнат, уборка отбросов и мусора);
— связанным с уборкой мест общего пользования: лестничных площадок, пролетов и коридоров, мытье полов с применением моющих и дезинфицирующих средств.

При дежурстве в столовой дети не допускаются к приготовлению пищи, чистке вареных овощей, раздаче готовой пищи на кухне, резке хлеба, мытью посуды, разносу горячей пищи. Запрещен вход детей в производственные помещения пищеблока.

4.8. Режим дня и организация питания устанавливается с учетом режима пребывания детей:
— с 8.30 до 14.30 часов с организацией 2-разового питания (завтрак и обед);
— с 8.30 до 18.00 часов с обязательной организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет и 3-разового питания (завтрак, обед, полдник).

4.9. Организация оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм, стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество услуг.

4.10. Организация располагает помещениями, сооружениями, необходимыми для организации быта, отдыха, проведения массовых, в т.ч. спортивных, мероприятий, оказания медицинской помощи, организации питания, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания получателей услуги, отвечающими требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм.

4.11.В здании организации, предоставляющей услугу в сфере организованного отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, предусмотрены следующие помещения:
— игровые помещения;
— санузлы;
— столовая и др.

4.12. На территории МБОУ СОШ №1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф. созданы условия для занятий спортом, имеются малые спортивные формы (качели, брусья, и др.). Площадь озеленения территории учреждения составляет не менее 30% участка основной застройки. На территории школы предусмотрены зоны с площадками для отдыха, физкультуры и хозяйственного назначения, а также площадка перед входом с приближенной автостоянкой. Территория школы освещена в темное время суток.

4.13. Спальные комнаты для получателей услуги обеспечивают твердым и мягким инвентарем в соответствии с требованиями, предъявляемыми к мебели.

V. Кадры, условия труда работников, привлекаемых к работе лагеря

5.1. Расстановку кадров для проведения смены лагеря (административный и педагогический составы) осуществляет руководитель ОО.

5.2. Оплата труда работников, привлекаемых для работы в лагере, осуществляется в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки с сохранением заработной платы по основной должности, предусмотренной при тарификации.

5.3. Руководитель ОО своим организационно – распорядительным документом определяют работников, ответственных за проведение мероприятий по организации деятельности лагеря, а также за реализацию программы деятельности Лагеря.

5.4. Работники определяются из педагогического состава ОО, а также из технического персонала ОО.

5.5. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и приказом о дополнительном распределении должностных обязанностей, осуществляемых работниками в период организации деятельности лагеря.

VI. Управление и руководство лагерем

6.1 Общее руководство лагерем осуществляет руководитель лагеря, назначенный приказом руководителя Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 г. Нижний Ломов имени Героя Советского Союза Тархова Сергея Федоровича.

6.2 Руководитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 г. Нижний Ломов имени Героя Советского Союза Тархова Сергея Федоровича: утверждает штатное расписание; издает приказы; распоряжения; утверждает должностные инструкции.
Руководитель лагеря: разрабатывает должностные инструкции; проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма; составляет график выхода на работу персонала; обеспечивает жизнедеятельность лагеря; ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.

6.3. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

6.4. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

VII. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

7.1. Руководитель лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, во время их нахождения в лагере.

7.2. Работники лагеря и дети обязаны соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

7.3. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

7.4. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

7.5. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и

периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

7.6. Организация питания в Лагере основывается на утвержденном примерном 10-дневном меню, рассчитанном по нормам питания с соблюдением технологий приготовления блюд и рекомендаций по организации питания в детских лагерях согласно договорам на оказание услуг по организации питания обучающихся.

7.7. Организация походов, экскурсий проводится в соответствии с соблюдением требований и инструкций по организации и проведению туристических походов и экскурсий.

7.8. Работники лагеря допускаются к работе после инструктажа по охране жизни и здоровья обучающихся.

VIII. Финансирование

8.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства: бюджета; родителей, законных представителей; добровольные пожертвования; иные источники, не запрещенные законом.

8.2. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

8.3. Руководитель лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

IX. Ответственность

Руководитель ОО несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей и сотрудников лагеря;
- качество реализуемых программ деятельности Лагеря;
- соответствие форм, методов и средств при проведении лагеря возрасту, интересам и потребностям детей;
- соблюдение прав и свобод детей и сотрудников лагеря;
- своевременное представление анализа и отчета о деятельности лагеря;
- целевое использование финансовых средств, выделяемых на содержание лагеря.