

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 г. Нижний Ломов
имени Героя Советского Союза Тархова Сергея Федоровича

ПРИКАЗ

от 09 января 2021 года

№ 3

«О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников МБОУ СОШ № 1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф., утверждённое приказом директора от 21.12.2018 № 344»

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2020 № 473-ФЗ «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда»», на основании статей 26, 31 Устава Нижнеломовского района Пензенской области, на основании решения собрания общего трудового коллектива от 09.01.2021 года, протокол № 76

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение № 6 (табл. № 3) Положения о системе оплаты труда работников МБОУ СОШ № 1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф., утверждённого приказом директора от 21.12.2018 № 344, изменения согласно приложению к настоящему приказу.
2. Данные изменения вступают в силу с 01 января 2021 года.

Директор школы  Н.А. Полутина



Приложение 6
к Положению о системе оплаты труда
работников Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы
№ 1 г. Нижний Ломов
имени Героя Советского Союза
Тархова Сергея Федоровича

**Размер выплат к окладам за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника
по профессиональным квалификационным группам работников
МБОУ СОШ № 1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф.**

таблица №3

	Виды работ	Размеры доплат
1	За руководство НОУ	10%
2	За спортивную внеклассную работу, способствующую сохранению физического здоровья учащихся	50%
3	За проведение динамических пауз в начальном звене	22%
4	За работу с ПЛП ПФ РФ (секретарь)	177%
5	За распространение талонов на горячее питание и ведение документации (секретарь) за родительские средства	176%
6	За обслуживание компьютеров	2% (за каждый компьютер)
7	За проведение консультаций ИКТ для педагогических работников, за кураторскую деятельность по информационным технологиям	11%
8	За ведение внеклассной работы, в том числе по музыке	30%
9	За организацию работы школы «Лидер»	33%
10	За работу по пополнению библиотечного фонда	72%
11	За выполнение работ по пополнению базы ФИС ФРДО («Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»)	158%
12	За работу с компьютерной, множительной техникой, формирование электронной базы данных	44%
13	За проведение занятий в группе здоровья	10%
14	За работу с компьютерной техникой лаборантам химии и физики	40%
15	За выполнение работ, связанных с работой лаборанта кабинета биологии, систематическое проведение генеральных уборок лаборантских лаборантам химии и физики	134%
16	За систематическое проведение генеральных уборок рабочего места и служебных помещений (гардеробщица)	212%
17	За выполнение работ в период подготовки и работы в летней, осенней, зимней, весенней оздоровительной кампании с детьми	212%
18	За уборку помещений повышенной загрязнённости, за дежурство на вахте	212%
19	За дежурство на вахте, за выполнение курьерских работ, за организацию работ с учащимися на пришкольной и закреплённой территории в течение учебного года	302%
20	Доплаты за расширение зон обслуживания или увеличения объёма выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором	100%
21	За благоустройство школьной и закреплённой территории в	35%

	течение учебного года	
22	За использование информационных технологий в учебной деятельности	7,5%
23	За осуществление деятельности по сохранению психологического и соматического благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в школе, за изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающегося и её микросреды, условий жизни, за формирование психологической культуры обучающихся, их родителей (законных представителей) педагогических сотрудников, за установление сотрудничества с органами психолого-медико-педагогической поддержки, за создание компьютерной базы данных учащихся, родителей, за составление коррекционных и развивающих программ, за психологическое сопровождение первоклассников на этапе введения ФГОС.	143%
24	За проведение внеклассной работы по организации современных форм работы с семьёй	7,5%
25	За проведение внеклассной работы, связанной с организацией работы дружины юных пожарных	7,5%
26	За проведение внеклассной работы, связанной с организацией работы юных друзей полиции	7,5%
27	За проведение внеклассной работы, связанной с организацией работы юных инспекторов движения	7,5%
28	За проведение внеклассной работы, связанной с организацией работы Совета отцов	7,5%
29	За работу, связанную с организацией и проведением занятий в группе здоровья с детьми, относящимися к спецгруппе «А», «Б»	7,5%
30	За ведение мониторинга КРМО	22%
31	За ведение «БАРС» ЭСО	80%
32	За организацию текущего и перспективного планирования деятельности педагогического коллектива, процесса разработки и реализации образовательной программы школы; за осуществление систематического контроля за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся; за организацию просветительской работы для родителей; за организацию и осуществление контроля за промежуточной аттестацией учащихся 5-11 классов, индивидуальным обучением, за работой факультативных групп; за организацию работ по обеспечению работы школьного сайта; за систематическое обновление школьного сайта. Организация работы по ВФСК «ГТО».	296%
33	За создание компьютерной базы данных учащихся, родителей, за организацию межведомственного взаимодействия по профилактике семейного неблагополучия.	44%
34	За проведение занятий группы здоровья, в целях обеспечения комплексного развития ребёнка через индивидуальную систему оздоровительных мероприятий.	16%
35	За организацию текущего и перспективного планирования деятельности педагогического коллектива, процесса разработки и реализации образовательной программы школы, за осуществление систематического контроля за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся	296%

	начальных классов, за организацию просветительской работы для родителей, за осуществление контроля за учебной нагрузкой обучающихся, правильное ведение классных журналов и другой отчётной документации 1-4 классов. Организация работы по ВФСК «ГТО».	
36	За высокие творческие достижения в работе, за активное взаимодействие с учреждениями культуры, спорта и молодёжной политики, творческими и общественными объединениями, за работу со звуковой аппаратурой на мероприятиях, проводимых в школе.	20%
37	За реализацию целевых просветительно-профилактических комплексных программ, за результативное социально-педагогическое сопровождение детей группы риска (девиантного поведения), за позитивную динамику охвата обучающихся волонтерской работой, за положительную динамику по индивидуальному сопровождению социально-незащищённых категорий детей и семей, за увеличение количества обучающихся, вовлечённых в создание мультимедийных продуктов, за успешную социализацию детей группы риска (отсутствие или отрицательная динамика распространения алкоголизма и наркомании среди детей группы риска).	142%
38	За работу школьного общественного инспектора по безопасности дорожного движения	7,5%
39	За оформительскую работу в школе	12%
40	Проведение учебных занятий, воспитательных и иных мероприятий, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных педагогических, информационных технологий и методик обучения.	6 %
41	Организация и эффективная работа детских объединений (клубов, кружков, секций и других любительских объединений)	6 %
42	Проведение учебных занятий по программе в специализированном классе	6 %
43	Проведение учебных занятий с вновь прибывшими обучающимися по иностранному языку при отсутствии ранее изучаемого ими языка в учебном плане школы	6 %
44	Проведение индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам устранения учебных трудностей, коррекции индивидуальных потребностей, развитию и реализации способностей и возможностей, используя различные технологии и способы коммуникации с обучающимся (группой обучающихся), включая электронные формы (интернет-технологии) для качественной реализации совместной с обучающимися деятельности.	73 %
45	Контроль и оценка эффективности построения и реализации образовательной программы (индивидуальной и образовательной организации) в соответствии с ФГОС, учитывая успешность самоопределения обучающихся, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.	122 %
46	Организация и проведение массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы,	30 %

	воспитательной системы, плана работы школы (музыкальные вечера, развлечения, пение, хороводы, танцы, показ кукольного и теневого театра и иные мероприятия), обеспечение их музыкального сопровождения.	
47	Сотрудничество между обучающимися и учреждениями социума, организация творческой деятельности обучающихся через проведение совместных мероприятий	24 %
48	Организация и проведение с участием обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) и педагогических работников физкультурно-спортивных праздников, соревнований, дней здоровья и других мероприятий оздоровительного характера, направленных на формирование здорового образа жизни	20 %
49	Составление расписания уроков и осуществление оперативного регулирования организации образовательного процесса и других видов деятельности в школе в соответствии с образовательной программой школы и учебным планом. Обеспечение соблюдения санитарных норм и правил при составлении расписания учебных занятий.	73%
50	Оперативный контроль за ходом и качеством образовательного процесса, объективной оценки результатов подготовки обучающихся, ведения классных журналов, обеспечение рационального использования учебных и внеучебных помещений школы.	146%
51	Организация индивидуальных и групповых консультации для обучающихся, родителей по вопросам устранения трудностей в общении и адаптации, коррекции индивидуальных потребностей, развития и реализации творческих способностей, используя различные воспитательные технологии и способы коммуникации с обучающимся для качественной реализации воспитательной системы образовательного учреждения.	73%
52	Организация и осуществление наставничества	5%
53	Качественное оформление командировочных документов, отчетов по командировкам, регистрация работников, находящихся в командировке.	90%
54	Организация сетевого взаимодействия с различными образовательными организациями	40%
55	Организация и координация работы по охране труда, противопожарной и антитеррористической защищенности школы, осуществление контроля за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда.	15%
56	Проведение вводных и повторных инструктажей, обучения и проверки знаний по охране труда работников МБОУ СОШ № 1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф. Работа по ТБ среди работников и обучающихся.	20%
57	Разработка и хранение документации по охране труда, технике безопасности, составление отчетности по установленным формам и в соответствии с установленным сроками.	17,55%
58	Обеспечение постоянного повышения уровня профессиональных знаний, умений и навыков работников в соответствии с целями, направлениями, освоением новых технологий, образовательных стандартов. Создание и эффективное функционирование системы непрерывного	30%

	обучения всех категорий работников.	
59	Организация практики студентов и учащихся.	10%
60	Сотрудничество между обучающимися и учреждением, организацией, семьей, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов при решении проблем обучающихся.	20%
61	Организация совместно с учреждениями здравоохранения проведения медицинского обследования юношей допризывного и призывного возраста для приписки их к военкомату. Ведение учета военнообязанных в образовательном учреждении и представление соответствующих отчетов в военкомат.	25%
62	Проведение практических занятий и тренировок обучающихся, работников образовательного учреждения по действиям в экстремальных ситуациях.	15%
63	Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о школе и обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБОУ СОШ № 1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф. в сети "Интернет".	20%
64	Обеспечение текущего контроля за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, контроль за соблюдением государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в учебных кабинетах	20%
65	За работу в связи с подготовкой и проведением семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад в образовательном учреждении	50 % - школьный уровень, 100 % - районный уровень, 130 % - областной уровень, 150 % - всероссийский уровень
66	Организация и проведение массовых мероприятий с обучающимися и родителями в рамках образовательной программы, плана работы образовательного учреждения (День Знаний, День учителя, День матери, День семьи, 8 марта, День Здоровья, «Безопасное колесо» и другие.)	40%
67	Организация проведения медицинского обследования и тестирования обучающихся по физической подготовке с участием учреждений здравоохранения.	50%
68	Организация и проведение оздоровительных физкультурных мероприятий во внеучебное и каникулярное время.	25%
69	Работа педагогов в творческих, рабочих группах по оптимизации учебно-воспитательного процесса	20%
70	Разработка и реализация плана гражданской обороны (ГО) образовательного учреждения. Организация занятий по ГО с работниками, обучающимися МБОУ СОШ № 1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф.	20%
71	Помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации. Проведение профориентационной работы среди учащихся и родителей (законных представителей).	20%
72	Взаимодействие с учителями, родителями (лицами, их заменяющими), специалистами социальных служб, семейных и	20%

	молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др. в вопросах оказания помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации.	
73	Мониторинговые исследования эффективности работы школы по различным направлениям деятельности школы	150%
74	Работа по укреплению материально – технической базы образовательного учреждения, привлечению внебюджетных средств.	30%
75	Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций среди участников образовательного процесса и своевременное оказание им социальной помощи и поддержки, разрешение конфликтных ситуаций в образовательном процессе	12%
76	Коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися на основе индивидуального плана коррекции личности обучающегося и его поведения.	15%
77	Организация внеурочной деятельности, позволяющей обучающимся проявлять гражданскую и нравственную позицию, умение работать в команде, реализовывать свои интересы и потребности через участие команды обучающихся школы в конкурсах различного уровня.	50 % - районный уровень, 65 % - областной уровень, 80 % - всероссийский уровень
78	Организация и проведение работ по созданию электронной базы данных («Одаренные дети», занятости обучающихся, наличия транспортных средств, неблагополучных семей, проблемных детей и т.п.)	50%
79	Подготовка и оформление документов с обучающимися и их родителями (законными представителями) на оказание всех видов помощи.	15%
80	Оперативный контроль за ходом и качеством воспитательного процесса, работой детских объединений в начальном звене, объективной оценки результатов подготовки обучающихся, ведением журналов детских объединений, обеспечение рационального использования учебных и внеучебных помещений школы.	150%
81	Экспериментальная и инновационная деятельность	50%
82	Работы по обслуживанию музыкального оборудования	7,5%
83	Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о спортивной деятельности обучающихся школы, результатах спортивных соревнований между классами.	10%
84	Организация работы детских объединений, разнообразной деятельности учащихся, организация самостоятельной деятельности обучающихся, в том числе исследовательской, включение в учебный процесс проблемного обучения, содействие обеспечению связи обучения с практикой, оказание поддержки детским формам организации труда обучающихся	100%
85	Проведение мероприятий патриотической направленности в специализированных классах	10%
86	Контроль за реализацией программы в специализированных классах	28%
87	Осуществление наставничества в специализированных классах	29%

88	За организацию внеурочной деятельности в специализированных классах	10%
89	Выполнение в короткие сроки особо важных, срочных, непредвиденных работ, поручений директора, связанных с повышением качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, созданием безопасных и благоприятных условий для участников образовательного процесса.	150%
90	Решение сложных организационно-управленческих вопросов, требующих принятия организационных, административных и других решений в разовом порядке по реализации муниципальной и региональной политики в области образования	150 %
91	Организация и проведение ремонтных работ (покраска, побелка и т.п.)	40%
92	Благоустройство пришкольной и закрепленной за школой территории	50%
93	Погрузка мусора на транспорт организации, работающей с МБОУ СОШ № 1 г. Нижний Ломов имени Тархова С.Ф. по договору вывоза мусора	30%
94	Осуществление своевременного текущего ремонта отопления, водоснабжения, электросети	50%
95	Работы по подготовке школы к новому учебному году	50%
96	Организация и проведение спортивных соревнований между классами, первенства школы по различным видам спорта во внеурочное и каникулярное время согласно календарю спортивных мероприятий школы.	18%
97	Научно – методическое консультирование, сопровождение учащихся, учителей при подготовке научно – исследовательских работ, выступлений, мастер-классов, проектов и др.	15%
98	Осуществление фото и видео съемки мероприятий, уроков, иной деятельности участников образовательного процесса.	50%
99	Организация свободного времени, досуга и развлечений, ориентируясь на личность обучающегося, воспитанника, ребенка. Развитие их мотивации, познавательных интересов, способностей.	200%
100	Организация праздников, походов, экскурсий; поддержка социально значимых инициатив обучающихся, воспитанников. Организация каникулярного отдыха.	100%
101	За изучение личности обучающихся, их склонностей, интересов, содействие росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей; организацию подготовки домашних заданий. За осуществление помощи обучающимся в учебной деятельности, обеспечение уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям ФГОС. За содействие получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в учреждениях дополнительного образования.	100%
102	Оформление справок с места учёбы, подготовка копий документов об образовании юношам допризывного и призывного возраста для приписки их к военкомату.	25%
103	За работу по комплексному обслуживанию технических систем, транспортных средств, электрооборудования, за напряжённость труда.	96%
104	Выполнение важных, срочных, непредвиденных работ, связанных с созданием безопасных условий для участников	80%

	образовательного процесса в течение учебного года.	
105	За выезды за пределы района.	50%
106	За сопровождение детей при перевозке их школьным автобусом на занятия в школу и из школы.	13%
107	За сопровождение детей при перевозке их школьным автобусом на различные мероприятия в г. Нижний Ломов (ФОК, бассейн, РЦКИ и т.д.).	5,8%
108	За руководство проектным офисом.	15%
109	За проведение работы, связанной с организацией работы школьной службы примирения.	7,5%
110	За работу, связанную с организацией работы Уполномоченного по правам участников образовательного процесса.	7,5%
111	За проведение внеклассной работы, связанной с организацией работы Совета бабушек.	7,5%
112	За работу по благоустройству школьной территории в летний период.	22%
113	За работу, связанную с организацией работы (подготовка оборудования) по робототехнике.	10%
114	За работу по благоустройству школьной территории в осенний, зимний, весенний периоды.	15%
115	За работу по благоустройству закреплённой за школой территории в осенний, зимний, весенний, летний периоды	18%
116	За погрузочно-разгрузочные работы на транспорт	30%
117	За работу по пополнению библиотечного фонда (в филиале)	12%
118	За подготовку приборов и оборудования к проведению лабораторных и экспериментальных работ; учёт, обработку, систематизацию и оформление в соответствии с методическими рекомендациями результатов испытаний и экспериментов, осуществление систематического контроля за исправностью, регулировкой и настройкой лабораторного оборудования и ТСО кабинета физики; подготовку, проверку и регулировку оборудования (приборов, аппаратуры, ТСО) к проведению экспериментов; приведения в надлежащий порядок оборудования после проведения лабораторных, практических, демонстрационных работ; мойку и чистку лабораторного оборудования и приборов с соблюдением соответствующих инструкций по эксплуатации; за систематическое проведение генеральных уборок лаборантской физики	61%
119	Организация и проведение оздоровительных физкультурных мероприятий во внеучебное и каникулярное время, организация работы спортивно-оздоровительных лагерей.	30%
120	Ведение формы СЗИ-ТД-«ЭТК» и ЭТК	19,5%
121	Оформление документации на поездки школьным автобусом за пределы района	19,5%
122	Выполнение ремонтно-строительных работ	50%
123	За выполнение слесарных работ	25%